

|                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                 |                                                                                                                                                   |      |                                     |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------|-------------|
| MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL<br>COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES<br> <b>ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA</b><br>"General Rafael Reyes Prieto"<br>Unión, Proyección, Liderazgo |                                 | <b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN</b><br><b>ACTIVIDADES GESTIÓN CONTRATOS</b><br><b>PRESTACIÓN SERVICIOS TÉCNICOS</b><br><b>Y/O PROFESIONALES</b> |      | <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b> |             |
| PROCESO :                                                                                                                                                                                                                                                          | A03 GESTIÓN ADMINISTRATIVA      | TRD :                                                                                                                                             | 17.5 | PÁGINA                              | 1 de 2      |
| CÓDIGO:                                                                                                                                                                                                                                                            | MDN-CGFM-A03-ESDEGUE-FU.95.1-35 | VERSIÓN                                                                                                                                           | 2    | VIGENTE A PARTIR DE:                | 09/MAR/2017 |

**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA**  
**ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA**



**DEPARTAMENTO GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

Bogotá, D.C. Enero de 2018

No. 103614 / MDN – CGFM-JEMC-ESDEGUE – ESJAD – 17.5

Señor Coronel  
**SAMIR YESID URAZAN GARCIA**  
 Jefe Departamento Gestión Administrativa  
 Escuela Superior de Guerra  
 Bogotá D.C.

**Asunto:** Informe de Supervisión Contrato No. 063-ESDEGUE-2018 - KARINA VÉLEZ VALVERDE

Respetuosamente y con ocasión del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 063-ESDEGUE-2018, me permito enviar al señor Coronel Jefe del Departamento Gestión Administrativa de la Escuela Superior de Guerra, el informe de supervisión que contiene las actividades desarrolladas durante los días del mes de enero de 2018, por parte de Karina Vélez Valverde, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.115.067.198 de Buga, quien presta sus servicios como Asesora Jurídica A1, para el Oficina Jurídica de la Escuela Superior de Guerra, así:

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

| NO.      | OBLIGACIONES CONTRACTUALES                                                                                                                                                  | PORCENTAJE AVANCE<br>O CANTIDAD |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>1</b> | Absolver las consultas formuladas por el Director, Subdirector; Consejo Directivo, Consejo Académico y Jefes de Departamento en relación con las actividades de la Escuela. | 4.54%                           |
| <b>2</b> | Revisión y asesoría en convenios nacionales e internacionales.                                                                                                              | 4.54%                           |
| <b>3</b> | Emitir los conceptos jurídicos que le soliciten el Director, Subdirector y Jefes de Departamento como soporte para la toma de decisiones.                                   | 4.54%                           |

|         |                                 |          |        |
|---------|---------------------------------|----------|--------|
| CÓDIGO: | MDN-CGFM-A03-ESDEGUE-FU.95.1-35 | VERSIÓN: | 2      |
| FECHA:  | 09-MAR-2017                     | Página:  | 2 de 2 |

|   |                                                                                                                                                                                                            |       |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 4 | Proyectar las respuestas en materia jurídica de los requerimientos que efectúen las diferentes dependencias del Ministerio de Defensa; de autoridades civiles, de entidades privadas y personas naturales. | 4.54% |
| 5 | Elaboración de Actos Administrativos para la firma del Director de la Escuela, Comandante General de las Fuerzas Militares y Ministro de Defensa y exposición de motivos.                                  | 4.54% |

Se cumplió con las Habilidades contenidas en el Perfil del Contratista

| HABILIDAD                            | CUMPLE |
|--------------------------------------|--------|
| Confiabilidad                        | SI     |
| Respeto                              | SI     |
| Iniciativa                           | SI     |
| Adaptabilidad                        | SI     |
| Empatía                              | SI     |
| Facilidad para la toma de decisiones | SI     |
| Destreza para comunicar              | SI     |
| Trabajo en equipo                    | SI     |
| Capacidad negociadora                | SI     |
| Pensamiento estratégico              | SI     |
| Razonamiento lógico                  | SI     |

Se verificaron las actividades realizadas por la contratista y se constató que están acorde a las obligaciones contractuales pactadas en el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales N° 063-ESDEGUE-2018 por lo tanto, se recibe a satisfacción la asesoría brindada durante el mes de enero.

Atentamente,



**KARINA VÉLEZ VALVERDE**  
Contratista



**TE. LAURA NATALIA REYES RUEDA**  
Supervisor Contrato

|                      |              |             |
|----------------------|--------------|-------------|
| CALIDAD DEL SERVICIO | CUMPLIMIENTO | OPORTUNIDAD |
| 100%                 | 4.54%        | 100%        |

**CRITERIO DE EVALUACIÓN MENSUAL**

**Anexo:** Planillas y comprobantes de pago seguridad social integral y ARP correspondiente al mes de enero.



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES  
ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA  
OFICINA JURIDICA



N° Radicado 103619 /MDN-CGFM-ESDEGUE-DIESG-OFIJU.1.9

Bogotá D.C. enero de 2018

Señorita Teniente  
LAURA NATALIA REYES RUEDA  
Jefe Oficina Jurídica  
Supervisora  
G.N.-

Asunto: Informe actividades mes de enero.

Respetuosamente, me permito informar a la señorita Teniente Laura Natalia Reyes Rueda, supervisora del contrato de prestación de servicios N° 063-ESDEGUE-2018, las actividades desarrolladas en el mes de enero y las actividades pendientes de realizar, de la siguiente manera:

a). Actividades ejecutadas:

1. Revisión convenio interadministrativo de cooperación a suscribir con la Universidad Militar Nueva Granada para el uso reciproco de instalaciones.
2. Elaboración de correcciones presentadas por la asesoría legal del Comando General de las Fuerzas Militares a la propuesta de reglamentación del distintivo de profesor de Estado Mayor y solicitud de concepto jurídico al Comandante del Ejército Nacional.
3. Presentación de observaciones al aplicativo de la página web Esdegue sobre formulario de PQRS de acuerdo con las observaciones de la Procuraduría General de la Nación y normas vigentes.
4. Revisión propuesta para suscripción de convenio con el Ministerio de las Tecnologías y Comunicaciones para la Fase II del Tanque TIC – y sistema de investigación Esdegue.
5. Participación mesa de trabajo nuevo Régimen Disciplinario Fuerzas Militares con el Comando General de las Fuerzas Militares.
6. Participación comité de categorización de docentes primer semestre.

Atentamente,

KARINA VELEZ VALVERDE  
Asesora Jurídica Escuela Superior de Guerra  
Contrato 063 -2018



# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES COMPROBANTE DE PAGO

**BBVA**

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE                                             |                       |                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------|
| TIPO IDENTIFICACIÓN:                                                      | CEDULA DE CIUDADANIA  | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1115067198                  |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:                                                    | KARINA VELEZ VALVERDE |                                                       |
| CIUDAD/MUNICIPIO:                                                         | GUADALAJARA DE BUGA   | DEPARTAMENTO: VALLE                                   |
| DIRECCIÓN:                                                                | CARRERA 6 10-41BUGA   | TELÉFONO: 2280880                                     |
| TIPO APORTANTE:                                                           | 02-INDEPENDIENTE      | CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE                      |
| TIPO EMPRESA:                                                             | PRIVADA               | ACTIVIDAD ECONOMICA: Personas Naturales sin Actividad |
| FORMA DE PRESENTACIÓN:                                                    | ÚNICO                 |                                                       |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): |                       | NO                                                    |

| DATOS GENERALES DE LA PLANILLA |            |                                    |
|--------------------------------|------------|------------------------------------|
| NÚMERO PLANILLA:               | 7680030924 | TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN             | MES: enero | PERIODO COTIZACIÓN MES: enero      |
| OTROS SUBSISTEMAS:             | AÑO: 2018  | SALUD: AÑO: 2018                   |
| DÍAS DE MORA:                  | 0          |                                    |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):       | 2018/01/18 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: 308558217     |

| LIQUIDACIÓN GENERAL   |        |                                         |  |  |            |              |
|-----------------------|--------|-----------------------------------------|--|--|------------|--------------|
|                       |        |                                         |  |  | TOTALES    |              |
|                       |        |                                         |  |  | COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
| PENSIÓN               |        |                                         |  |  |            |              |
| ADMINISTRADORA        |        |                                         |  |  |            |              |
| NIT                   | CÓDIGO | NOMBRE                                  |  |  |            |              |
| 800229739             | 230201 | 230201- PROTECCION (ING+PROTEC.)        |  |  | 1          | \$ 127.600   |
| SUBTOTAL:             |        |                                         |  |  | 1          | \$ 127.600   |
| SALUD                 |        |                                         |  |  |            |              |
| ADMINISTRADORA        |        |                                         |  |  |            |              |
| NIT                   | CÓDIGO | NOMBRE                                  |  |  |            |              |
| 830003564             | EPS017 | EPS017-FAMISANAR                        |  |  | 1          | \$ 99.700    |
| SUBTOTAL:             |        |                                         |  |  | 1          | \$ 99.700    |
| RIESGOS PROFESIONALES |        |                                         |  |  |            |              |
| ADMINISTRADORA        |        |                                         |  |  |            |              |
| NIT                   | CÓDIGO | NOMBRE                                  |  |  |            |              |
| 860011153             | 14-23  | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. |  |  | 1          | \$ 4.200     |
| SUBTOTAL:             |        |                                         |  |  | 1          | \$ 4.200     |

|                      |                   |
|----------------------|-------------------|
| <b>TOTAL PAGADO:</b> | <b>\$ 231.500</b> |
|----------------------|-------------------|

